

Na podlagi 1. in 4. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11, uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2) sta ustanovni zbor društva dne 1.7.2014 in skupščina društva dne 18.9.2014 sklenila, da se sprejme naslednji Statut.

Na podlagi 20. člena Zakona o Društvih (Uradni list RS, št. 64/11, uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2) so člani društva na izredni skupščini dne 08.12.2014 sklenili, da se spremeni ime društva.

Na podlagi 20. člena Zakona o Društvih (Uradni list RS, št. 64/11, uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2) so člani društva na izredni skupščini dne 25.2.2022 in na izredni skupščini dne 7.12. 2022 sklenili, da se sprejme dopolnjen Statut.

## **STATUT DRUŠTVA Mercedes-Benz Klub Slovenija**

### **I . SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Ime društva je: **Mercedes-Benz Klub Slovenija** (v nadaljnjem besedilu: *klub*).

Klub je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ustanovljeno z namenom združevati ljubitelje vozil znamke Mercedes-Benz, ne glede na starost vozila.

#### 2. člen

Sedež društva je v Ljubljani.

Naslov sedeža kluba je Baragova ulica 10, Ljubljana.

Klub deluje na območju Republike Slovenije in širše znotraj evropskega prostora.

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Klub ne more biti član politične stranke.

#### 3. člen

Klub posluje brez žiga.

#### 4. člen

Delo kluba in njegovih organov je javno.



Klub svoje člane obvešča:

- z rednim pošiljanjem zapisnikov v elektronski obliki in s pravico vpogleda članov v arhivirane zapisnike;
- preko klubskih objav v obliki spletnih strani in/ali foruma;
- z elektronsko in/ali klasično pošto;
- preko objav in člankov v sredstvih javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča klub o svojem delu tako, da so seje organov kluba javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, prezentacije, razstave, da za delovanje podaja pomembne informacije v različnih medijih, predvsem na spletnih straneh kluba, oziroma v posebnih izjavah za javnost. Zainteresirana javnost se na seje organov kluba vključuje na podlagi potrjene akreditacije, iz katere je razvidno ime, priimek ter kateri del zainteresirane javnosti zastopa. Na svoje seje po potrebi lahko vabi predstavnike zainteresirane javnosti, oziroma predstavnike sredstev javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu kluba je odgovoren predsednik kluba.

## **II. PROGRAM DELA KLUBA**

### 5. člen

Cilji kluba so:

- združevati vse ljubitelje in lastnike vozil znamke Mercedes-Benz
- skrb za ohranjanje tehnične in kulturne dediščine znamke Mercedes-Benz

Nepriidobitni namen kluba je:

- skrb za ohranjanje tradicije blagovne znamke Mercedes-Benz,
- širjenje dobrega imena blagovne znamke Mercedes-Benz,
- organiziranje druženja simpatizerjev znamke Mercedes-Benz,
- sodelovanje na sejmih in prireditvah,
- izobraževanje in širjenje števila članstva
- 

### 6. člen

Svoje namene in cilje klub uresničuje z izvajanjem naslednjih nepridobitnih nalog:

- organizira javna predavanja, prezentacijske vožnje in razstave s področja delovanja kluba ter tako vzpodbuja zanimanje javnosti za področje starodobnih vozil;
- skrbi za dvig strokovnega znanja svojih članov in organizira strokovne ekskurzije;
- občasno izdaja informativne in strokovne publikacije, almanaha, tematske koledarje in druge prepoznavne artikle z logotipom kluba ter logotipom drugih zaupanih mu blagovnih znamk in/ali konkretnim sloganom svojih akcij in projektov;
- sodeluje pri načrtovanju vzgojno izobraževalnih programov in pri projektih ohranjanja

- premične tehnične kulturne dediščine;
- vzpodbuja sodelovanje z raziskovalnimi institucijami in posameznimi strokovnjaki pri konkretnih projektih kluba;
  - se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel članov pri delovanju kluba;
  - druženje s sorodnimi klubi iz tujine.

## 7. člen

Klub lahko opravlja pridobitno dejavnost le pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon. Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji, kot dopolnilna dejavnost nepridobitne dejavnosti kluba, ter se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev kluba, oziroma za podporo opravljanja nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost kluba:

- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj za namen nadaljnjega razvoja kluba

Ostale dejavnosti, ki jih bo klub opravljal:

- C18.130 Priprava za tisk in objavo
- C18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- C 33.170, Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
- J58.110 Izdajanje knjig
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- J59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- J59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- J63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J63.120 Obratovanje spletnih portalov
- J63.910 Dejavnost tiskovnih agencij
- J63.990 Drugo informiranje
- M70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
- M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- M73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- M74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- M74.200 Fotografska dejavnost

- M74.300 Prevajanje in tolmačenje
- M74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- N79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- N79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dokumentacije
- P 85.520, Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah

#### 8. člen

Klub se lahko vključuje in sodeluje z drugimi organizacijami in združenji, ki so povezani z dejavnostjo kluba.

### III. ČLANSTVO

#### 9. člen

Član kluba lahko postane vsaka fizična oseba.

Članstvo je prostovoljno. Kdor želi postati član kluba, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član kluba ter plača pristopnino in članarino za prvo koledarsko leto. S podpisom izjave se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom kluba. Članarina pokriva koledarsko leto, ne glede na datum vstopa v klub. UO obravnava pristopne izjave in sklepa o sprejemu v klub.

Če se v klub včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v klub podati pisno soglasje.

Člani kluba opravljajo svoje funkcije in druge dolžnosti v organih kluba nepoklicno, prostovoljno in brezplačno, imajo pa pravico, da za opravljeno delo prejmejo ustrezno nadomestilo materialnih stroškov, če to s sklepom odobri upravni odbor kluba.

Naziv častnega člana lahko dobi član kluba, ki si je s svojim delom pridobil posebne zasluge za razvoj in delovanje kluba.

Naziv častnega člana lahko klub podeli tudi nečlanu, ki si je pridobil posebne zasluge na področju ohranjanja premične tehnične kulturne dediščine oziroma si je pridobil posebne zasluge za delo in razvoj kluba.

Naziv častnega člana podeljuje skupščina na predlog UO. Častni člani so doživljensko oproščeni





plačila članarine.

Oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana s tem ne pridobi tudi članskih pravic odločanja in ne more biti voljena v organe kluba.

#### 10. člen

Pravice članov kluba so:

- da sodelujejo pri delu organov kluba;
- da volijo in so voljeni v organe kluba;
- da dajejo predloge, nasvete in pobude organom kluba k delu in izpolnjevanju nalog;
- da sprejemajo pohvale in nagrade za delo v klubu in dosežene uspehe;
- da so obveščeni o dejavnosti kluba in da lahko od vseh organov kluba zahtevajo in dobijo odgovore na zastavljena vprašanja;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem kluba ter njegovim finančno materialnim poslovanjem;
- da koristijo storitve, ki jih članom nudi klub;
- da sodelujejo na tekmovanjih pod pogoji, ki jih določi upravni odbor kluba in pod pogoji splošnih predpisov za posamezno tekmovalno panogo;
- da predlagajo oceno dela in odgovornosti vseh svojih predstavnikov in organov-kluba;
- da prejmejo člansko izkaznico v skladu s pravili principala.

#### 11. člen

Dolžnosti članov kluba so:

- da sodelujejo pri delu organov kluba;
- da spoštujejo ta statut ter odločbe in sklepe organov kluba;
- da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničitvi delovnega programa;
- da znanje in izkušnje prenašajo na mlajše člane;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi skupščina kluba;
- da varujejo ugled kluba in blagovne znamke MB ter ohranjajo medsebojne odnose na etično in moralno nespornem nivoju;
- vestno opravljanje funkcije v organih kluba
- da v kluba izražajo svoje mnenje in aktivno sodelujejo pri oblikovanju in izražanju stališč ter sklepov organov kluba;
- da UO in člane obveščajo o aktivnostih, ki so jim bile zaupane, da jih opravljajo v imenu kluba, ali o prireditvah, promocijah, srečanjih, sestankih ipd., ki so se jih pooblaščno udeležili v imenu kluba.

#### 12. člen

Član kluba je lahko tudi tujec z urejenim stalnim ali začasnim prebivališčem znotraj EU, ki ima v klubu enake pravice in dolžnosti kot člani, ki so stalni rezidenti in državljani Republike Slovenije.



Klub ima redne in častne člane.

Pravice in dolžnosti članov kluba so častne. Za svoje delo v klubu ne prejemajo plačila.

### 13. člen

Članstvo v klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem;
- z izključitvijo na podlagi sklepa upravnega odbora oz. častnega razsodišča;
- s smrtjo.

### 14. člen

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če poda upravnemu odboru pisno izjavo o izstopu. Izstop članov med letom ne pogojuje vračanja proporcionalnega dela članarine ali pristopnine.

Član je dolžan poravnati članarino za tekoče leto do 31.januarja v tem tekočem letu.

Če ne poravna članarine do omenjenega datuma, mu prenehajo vse funkcije v organih kluba.

Na prvi seji UO MBKS po skupščini se člane, ki niso poravnali članarine za tekoče leto ponovno pozove k plačilu. V kolikor člani ne poravnajo svoje obveznosti, razen v opravičenem primeru (bolezen, potovanje, tujina, itd.) do 30.6. jih UO črta iz seznama članstva v klubu.

Člana izključi upravni odbor s sklepom na podlagi ugotovitev častnega razsodišča, če član zavestno krši pravice in dolžnosti ali ravna proti interesom in sprejetim stališčem organov kluba.

## IV. ORGANI KLUBA

### 15.člen

Organi kluba so:

- Skupščina;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor;
- Častno razsodišče.

Mandat članov v organih kluba je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

Mladoletni člani in člani, ki nimajo poslovne sposobnosti, sodelujejo na način, tako kot vsi



ostali člani, razen pri tem, da ne morajo sodelovati pri organih kluba in nimajo volilne pravice in pravice odločanja.

#### 16. člen

**Skupščina** je najvišji organ kluba, ki jo sestavljajo vsi člani kluba.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredna skupščina se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene petine članov kluba. Skupščina lahko poteka neposredno ali na daljavo. O sklicu skupščine na daljavo (dopisno, korespondenčno) se smiselno uporabljajo določila za sklicevanje sej skupščine, ki sicer veljajo za sklepčnost skupščine, navedena v 17. členu tega Statuta.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor ne skliče skupščine v predvidenem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznim pisnim gradivom vsaj 14 dni pred sklicem. Izredna skupščina lahko sklepa le o zadevi, za katero je bila sklicana.

#### 17. člen

O sklicu skupščine in predloženim dnevnim redom morajo biti člani kluba seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku prisotnih več kot 10 odstotkov članov. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje preloži za 30 minut. Po preteku tega časa lahko veljavno deluje tudi če je prisotnih najmanj 5 članov, in lahko razpravlja ter odloča o vseh zadevah, razen o spremembi statuta, združevanju kluba v druge organizacije oziroma o ukinitvi delovanja kluba

#### 18. člen

Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov.

Če se odloča o spremembi statuta, združevanju ali prenehanju delovanja kluba, mora biti prisotna najmanj tretjina članstva. Za sprejem tovrstnih sklepov je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

Volitve organov kluba so praviloma tajne, člani pa se lahko odločijo tudi drugače.

Član kluba za sodelovanje in glasovanje na skupščini ne more pooblastiti tretje osebe ali drugega člana kluba.

## 19. člen

Naloge skupščine so, da:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ter druge akte kluba;
- sprejema program dela kluba;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednike ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- odloča o višini članarine;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- sklepa o prenehanju delovanja kluba;
- opravlja druge naloge po tem statutu.

## 20. člen

Skupščino odpre predsednik upravnega odbora kluba oziroma predlagatelj, ugotovi sklepčnost in jo vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva. Poleg tega skupščina izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika. Posamezni predlogi za razpravo na redni letni skupščini morajo biti poslani v pisni obliki upravnemu odboru na uraden naslov kluba najmanj 14 dni pred sklicem skupščine in na elektronski naslov kluba.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo zapisnikar, delovni predsednik in dva overitelja.

Skupščini smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti neposredno informirani o delovanju kluba vendar nimajo pravice do glasovanja. Nepovabljeni prisotni ne smejo s svojo prisotnostjo motiti dela na seji, saj jih lahko v tem primeru predsedujoči da odstraniti s seje skupščine.

## 21. člen

**Upravni odbor** je izvršilni organ skupščine, ki opravlja organizacijska, strokovna, tehnična, upravna, blagajniška in administrativna dela, ter vodi klub med dvema skupščinama.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Upravni odbor sestavlja:

- predsednik UO - predsednik kluba;
- podpredsednik UO- sekcija novodobnikov
- podpredsednik UO- sekcija starodobnikov in
- najmanj 6 članov, kateri so izvoljeni za vsak mandat posebej s strani skupščine.





Upravni odbor se sestaja po potrebi, seje lahko potekajo neposredno ali na daljavo. O sklicu seje Upravnega odbora na daljavo (dopisno, korespondenčno) se smiselno uporabljajo določila za sklicevanje sej Upravnega odbora, ki sicer veljajo za sklepčnost Upravnega odbora, navedena v 23. členu tega Statuta.

Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta.

## 22. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje skupščino in pripravlja gradiva za seje le-te;
- na predlog predsednika predlaga poslovnega sekretarja in blagajnika kluba;
- s sklepom v roku enega leta po prijeti prijavi sprejema ali odklanja prijave novih članov;
- pripravlja predloge aktov kluba;
- pripravi predlog finančnega načrta in zaključnega računa;
- skrbi za materialno in finančno poslovanje kluba;
- upravlja s premoženjem kluba;
- ustanavlja in ukinja sekcije v klubu;
- odloča o naslovu sedeža kluba;
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog kluba;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih dodatno naloži skupščina.

## 23. člen

Upravni odbor deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa njegova namestnika (podpredsednika) in sicer tisti, ki ga predsednik pooblasti ali poslovni sekretar kluba. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru enakega izida glasov odloča glas predsednika.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Za izvedbo posameznih specifičnih ali zahtevnejših nalog lahko upravni odbor imenuje stalne ali začasne komisije.

Naloge, pristojnosti, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani kluba. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko klub povabi k sodelovanju zunanje sodelavce.

Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini kluba.

Vse člane UO voli in razrešuje skupščina, upravni odbor pa po potrebi za boljše in lažje izvajanje vseh nalog in zadolžitev medse povabi tudi člane ki so dejavni in pripomorejo pri izvajanju nalog in zadolžitev. Ti člani nimajo volilnih pravic v upravnem odboru, dokler jih ne voli skupščina.

#### 24. člen

**Nadzorni odbor** spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba, ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem kluba.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini. Letno poročilo nadzornega odbora potrdi skupščina kluba. Poročilo je veljavno potrjeno, če je bil pred potrditvijo opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba, ki mora zajemati zlasti ugotavljanje, ali so izpolnjene zahteve iz petega in šestega odstavka 26. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11, uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2).

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo štirih let z možnostjo ponovne izvolitve. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora ali častnega razsodišča kluba, ali člani organov drugih vsebinsko sorodnih društev in zvez, katerih delovanje bi lahko zaradi kolizije interesov negativno vplivalo na obstoj ali izvajanje zastavljenih nalog in ciljev kluba.

#### 25. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če zanje glasujeta vsaj dva člana. Člani nadzornega odbora so vabljeni in lahko prisotni na sejah upravnega odbora, ne morejo pa glasovati.

#### 26. člen

Člane **častnega razsodišča** voli skupščina za dobo štirih let. Sestavljajo ga trije člani. Člani izmed sebe volijo predsednika. Častno razsodišče sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov kluba.

Častno razsodišče odloča:

- o ugovorih državljanov proti sklepu, s katerim jim je upravni odbor odklonil prošnjo za sprejem v članstvo, pri čemer menijo da jim je bila s tem kršena pravica predvsem na podlagi 9. člena tega statuta;
- o ugovorih in pritožbah članov kluba proti izrečenim ukrepom;
- vodi postopke in izreka kazni ob kršitvah statuta.

#### 27. člen

Član kluba, ki škoduje ugledu društva, krši statut in druga pravila združenja, je za to odgovoren.

Za kršitve upravni odbor predlaga obravnavo pred častnim razsodiščem, ki lahko proti članu glede na težo kršitve uporabi naslednje ukrepe:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb statuta;
- nevestno in malomarno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu;
- ne izvrševanje sklepov organov kluba;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu ali delovanju kluba in ugledu znamke MB.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na redno ali izredno letno skupščino kot drugostopenjski organ. Odločitve skupščine so dokončne in nanje ni pritožbe. Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno skupščini. Člani častnega razsodišča ne morejo biti hkrati člani upravnega ali nadzornega odbora kluba, ali člani organov drugih vsebinsko sorodnih društev, katerih delovanje bi lahko zaradi kolizije interesov negativno vplivalo na obstoj ali izvajanje zastavljenih nalog in ciljev kluba. Člani častnega razsodišča ne smejo biti del postopka ali glasovati v lastnih in kakorkoli drugače povezanih zadevah.

Člani častnega razsodišča so vabljeni in so lahko prisotni na sejah upravnega odbora, ne morejo pa glasovati.

#### 28. člen

**Predsednik** kluba kot zakoniti zastopnik predstavlja klub pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini ter v javnosti, **podpredsednika** pa sta zadolžena predvsem za izvajanje nalog, za nadomeščanje predsednika v njegovi odsotnosti in po pooblastilu. Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora, ki ga izvoli skupščina za dobo štirih let z možnostjo ponovne izvolitve. V roku 14 dni po skupščini se sestanejo člani upravnega odbora s predsednikom, da si razdelijo zadolžitve in naloge. Predsednik je odgovoren za delovanje kluba v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnem odboru.

Funkcija predsednika kluba je častna in se opravlja prostovoljno.

## V. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE KLUBA

#### 29. člen

Klub samostojno razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in z letnim finančnim načrtom. Finančni načrt, zaključni račun in ostalo finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi iz tega področja in računovodskimi standardi, ki se nanašajo na društva in njihovo poslovanje v RS. Letno poročilo o poslovanju za preteklo koledarsko leto mora klub predložiti organizaciji za obdelovanje in objavljanje podatkov (AJ PES) do 31. marca



tekočega leta.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.

#### 30. člen

Dohodki kluba so:

- članarina;
- darila, volila;
- dohodki od prireditev in druge zakonite dejavnosti kluba;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- javna sredstva;
- drugi viri.

O višini članarine odloča skupščina kluba. Članarina je izključna last kluba

#### 31. člen

Klub ima lahko premoženo in nepremično premoženje, ki je kot last kluba vpisano v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

#### 32. člen

Klub ima odprt svoj transakcijski račun pri poslovni banki. **Blagajnik** elektronsko vodi finančno poslovanje kluba v skladu z računovodskimi standardi za društva tako, da vodi le knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik), preostale podatke za letno poročilo pa zagotovi z letnim popisom in ocenitvijo. V primeru, da se obseg poslovanja poveča, se skladno z računovodskimi standardi za društva prilagodi tudi način vodenja poslovnih knjig. O finančnem poslovanju redno poroča upravnemu odboru ali skupščini, katerima je tudi odgovoren za svoje delo.

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in zakoniti zastopnik kluba.

## VI. PRENEHANJE KLUBA

#### 33. člen

Klub lahko preneha delovati in se izbriše iz registra društev:

- po sklepu skupščine z večino prisotnih članov,
- z odločbo pristojnega upravnega organa,
- s spojitvijo z drugim društvom/klubom,



- s pripojitvijo k drugemu društvu/klubu,
- s stečajem,
- po samem zakonu.

Skupščina kluba lahko sprejme sklep o prenehanju kluba glede na določbo 18. člena statuta kluba, če se za to odloči dvotretjinska večina navzočih članov.

Skupščina lahko sprejme sklep o spojitvi ali pripojitvi kluba k drugemu društvu z enako ali sorodno dejavnostjo.

V primeru prenehanja delovanja kluba preide po poravnavi vseh njegovih obveznosti premoženje kluba pravnemu nasledniku. Če pa tega ni, se premoženje prenese na Zavod Varna pot. Navedeno je sestavni del sklepa o prenehanju kluba.

#### 34. člen

Sklep kluba o prenehanju delovanja mora zakoniti zastopnik kluba v roku 30 dni obvestiti pristojni organ. Priložiti mora poročilo o razpolaganju s sredstvi kluba, iz katerega je razviden obseg sredstev kluba, način poravnave, obveznosti kluba, višina javnih sredstev, ter njihova vrnitev v proračun ter prenos premoženja na drugo društvo ali pravnega naslednika.

#### 35. člen

Ta statut začne veljati z dnem vpisa v register društev na pristojni Upravni enoti.

PODPIS ZASTOPNIKA

MIROSLAV BRUMAT

REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva ..... 4069544000  
Datum vpisa v register društev ..... 8.8.2023  
Število strani ..... 13  
Podpis uradne osebe .....

